

**ZARZĄDZENIE NR 4/2023**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rudnej Małej**

**z dnia 13 listopada 2023 r.**

**w sprawie ustalenia Procedury ewakuacji i postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń  
wymagających przeprowadzenia ewakuacji w Szkole Podstawowej w Rudnej Małej**

Na podstawie:

- art. 68. ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2023.p.900),
- § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020, poz. 1604)
- art. 207<sup>1</sup> § 1 pkt 3 i art. 209<sup>1</sup> § 1 pkt 2 lit. b) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023, poz. 1465),

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się Procedurę ewakuacji i postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń wymagających przeprowadzenia ewakuacji w Szkole Podstawowej w Rudnej Małej - w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wyznacza się osoby odpowiedzialne za organizację i koordynację ewakuacji oraz ich zastępców w Szkole Podstawowej w Rudnej Małej - w brzmieniu załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie podlega podaniu do wiadomości pracownikom Szkoły Podstawowej w Rudnej Małej w sposób ogólnie przyjęty.

§ 3.

Niniejsze zarządzenie zastępuje wszystkie dotychczasowe regulacje obowiązujące w tym zakresie u pracodawcy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głogów Młp., 13.11.2023 r.

## **Procedura ewakuacji i postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń wymagających przeprowadzenia ewakuacji w Szkole Podstawowej w Rudnej Małej**

### **I. Ogólne zasady ewakuacji**

1. **Procedura dotyczy** postępowania na wypadek wystąpienia pożaru, skażenia, zagrożenia katastrofą budowlaną, wybuchem gazu, zagrożenia podłożeniem materiałów wybuchowych i wystąpienia innych zagrożeń wymagających przeprowadzenia ewakuacji w Szkole Podstawowej w Rudnej Małej w trakcie lekcji lub podczas przerw.
2. **Decyzję o przeprowadzeniu ewakuacji dzieci**, mienia oraz sposobie gaszenia pożaru i odpowiedzialność za bezpieczeństwo ich przeprowadzenia podejmuje dyrektor szkoły, a w razie jego nieobecności osoba upoważniona lub wyznaczona.
3. **Do udziału w czynnościach organizacji ewakuacji są zobowiązani wszyscy pracownicy** Szkoły Podstawowej w Rudnej Małej, którzy w ramach szkolenia wstępnego i okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy zostali zapoznani z zasadami wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników.
4. Najważniejszym działaniem, jakie należy podjąć w przypadku stwierdzenia zagrożenia, jest jak najszybsze powiadomienie o niebezpieczeństwie wszystkich osób znajdujących się w strefie zagrożenia i natychmiastowe podjęcie działań mających na celu ratowanie zdrowia i życia osób zagrożonych. **W tym celu korzystamy z sygnału alarmu lokalnego, którym w szkole są trzy sygnały dzwonka, trwające około 10 sekund każdy, następujące bezpośrednio po sobie. W sytuacji braku prądu, sygnał alarmowy może być ogłaszany za pomocą gwizdka lub dzwonka ręcznego z jednoczesnym komunikatem słownym podawanym przez osoby ogłaszające alarm: ALARM!, ALARM!, ALARM! EWAKUACJA.** Jest to sygnał do natychmiastowego działania dla wszystkich pracowników szkoły oraz do bezwzględnego wykonywania poleceń nauczycieli przez uczniów.
5. Dyrektor lub osoba wyznaczona, w przypadku wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa fizycznego wzywa odpowiednie służby drogą telefoniczną, zgodnie z poniższym schematem:

1) wybranie numeru odpowiedniej służby:

Telefon Alarmowy 112

Pogotowie Ratunkowe 999

Pogotowie Energetyczne 991

Pogotowie Gazowe 992

Pogotowie Ciepłownicze 993

Pogotowie Wodno-Kanalizacyjne 994

Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego 987

2) Po zgłoszeniu się dyżurnego operatora danej służby podanie następujących informacji:

- rodzaj stwierdzonego zagrożenia
- nazwę i adres szkoły
- imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję
- telefon kontaktowy
- zrealizowane dotąd działania w reakcji na zagrożenie
- potwierdzenie przyjęcie zgłoszenia i zapisanie danych przyjmującego zgłoszenie.

6. Od chwili ogłoszenia ewakuacji bezwzględnie podporządkowujemy się poleceniom osób funkcyjnych. W przypadku uczniów taką osobą jest nauczyciel, z którym w tym momencie mają zajęcia.

7. Po rozpoznaniu zagrożenia i dokonaniu oceny sytuacji nauczyciel decyduje o możliwej i najkrótszej drodze ewakuacji z budynku. Uczniowie na polecenie nauczyciela ustawiają się w szeregu i w sposób zorganizowany kierują się do wskazanego wyjścia ewakuacyjnego. Należy się poruszać po prawej stronie korytarzy i klatek schodowych, wykonując polecenia osób funkcyjnych.

8. Aby ułatwić ewakuację osób z niepełnosprawnościami:

1) należy sporządzić listę uczniów z różnymi rodzajami niepełnosprawności,

2) w miarę możliwości, należy rozplanować zajęcia klas, w których uczą się osoby niepełnosprawne w taki sposób, by osoby te nie musiały przemieszczać się poza parter, należy przystosować drogi ewakuacyjne do poruszania się osób z różną niepełnosprawnością

3) należy wyznaczyć opiekuna osoby niepełnosprawnej na czas ewakuacji.

4) Osoby niepełnosprawne ruchowo często są w stanie samodzielnie pokonać drogę do bezpiecznego miejsca. Może to jednak opóźnić czas ewakuacji całej placówki. Jest to szczególnie istotne w pierwszej fazie opuszczania budynku. Warto uwzględnić konieczność przepuszczenia przed osobą niepełnosprawną strumienia ewakuowanych.

9. **Najważniejsze zasady, które powinien pamiętać i przestrzegać każdy uczeń z chwilą ogłoszenia alarmu w szkole:**

- 1) słuchaj i wykonuj dokładnie polecenia nauczyciela
- 2) bądź opanowany, nie ulegaj panice
- 3) po przerwaniu zajęć udaj się na miejsce zbiórki wraz z klasą drogą wskazywaną przez nauczyciela
- 4) pomagaj osobom słabszym
- 5) bezwzględnie podporządkowuj się osobom funkcyjnym
- 6) nie lekceważ zagrożenia, nawet wówczas, gdy nie zagraża ci bezpośrednio.

II. **Przydział obowiązków i organizacja działania podczas ewakuacji w szkole**

**Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona:**

- Podejmuje decyzję w sprawie ewakuacji i poleca przystąpić do czynności ewakuacyjnych
- Wydaje komunikat o ewakuacji – wyznacza osobę odpowiedzialną za powiadomienie wszystkich znajdujących się terenie budynku
- Nadzoruje przebieg ewakuacji do czasu przybycia straży pożarnej
- Wyłącza urządzenia w gabinecie
- Kończy pracę sprzętu komputerowego i zabezpiecza dane informatyczne przed dostępem osób niepowołanych
- Zabezpiecza ważne mienie, dokumenty, pieczęcie, środki finansowe
- Przekazuje przybyłemu na miejsce dowódcy akcji ratowniczo – gaśniczej informację o zaistniałej sytuacji (źródle zagrożenia i jego rodzaju i wydanych dotychczas poleceniach, informacja czy wszyscy opuścili budynek, gdzie jeszcze pozostali, o wyłączeniu głównego zasilania elektrycznego i gazu lub w przypadku ich niewyłączenia o ich usytuowaniu).
- powiadamia organ prowadzący – dyrektor lub osoba upoważniona
- nie pozwala uczniom ani pracownikom powrócić do budynku, dopóki Straż Pożarna lub Policja nie ogłosi, że zagrożenie minęło.

**Konserwator lub osoba wyznaczona przez osobę dowodzącą ewakuacją w jednostce:**

- Otwiera bramę – zapewnia drożność drogi pożarowej
- Wyłącza główne zasilanie elektryczne i gazowe
- Składa meldunek dyrektorowi
- Wstrzymuje wejście osób z zewnątrz na teren placówki

### **Personel obsługi (sprzątaczką, pomoc nauczyciela w przedszkolu):**

- wstrzymuje wejście na teren szkoły,
- otwiera drzwi ewakuacyjne szkoły:

Po zarządzeniu ewakuacji za otwarcie:

drzwi zewnętrznych głównych do budynku szkoły odpowiadają:

- pracownik obsługi pełniący dyżur przy drzwiach wejściowych do szkoły lub w przypadku jego nieobecności nauczyciel uczący w Sali nr 1 (sala gimnastyczna)

drzwi zewnętrznych w części budynku prowadzących do oddziału przedszkolnego:

- pomoc nauczyciela w oddziale przedszkolnym.

### **Nauczyciel sprawujący opiekę nad grupą podczas lekcji:**

- Odpowiada za bezpieczeństwo uczniów, z którymi ma lekcję w momencie wszczęcia alarmu. Nie oddala się od swojej grupy pod żadnym pozorem i jest bezwzględny w egzekwowaniu posłuchu i dyscypliny.
- sprawuje opiekę **tylko** nad klasą (grupą), z którą prowadzi zajęcia,
- Przez chwilę – oczekuje przy uchylonych drzwiach klasowych na przekazywaną sygnałem alarmowym informację o rodzaju i miejscu zagrożenia.
- ogłasza alarm dla uczniów danej klasy,
- nakazuje uczniom pozostawienie rzeczy osobistych (plecaków nie zabieramy),
- nakazuje i nadzoruje przebieg ewakuacji podopiecznych,
- przekazuje informację o miejscu zbiórki dla danej klasy,
- zakłada kamizelkę odblaskową – celem bycia bardziej widocznym dla uczniów
- **przelicza stan osobowy klasy w chwili opuszczania sali lekcyjnej i wyprowadza uczniów parami,**
- **wychodząc z sali jako ostatni, pozostawia okna i drzwi domknięte z kluczem w zamku,**
- **na miejscu zbiórki obowiązkowo sprawdza obecność wśród uczniów, a następnie sprawdza ich stan zdrowia i niezwłocznie przekazuje informację o stanie osobowym klasy Dyrektorowi Szkoły,**
- **w przypadku braku ucznia, należy natychmiast ten fakt zgłosić najbliższemu przedstawicielowi służb ratowniczych – pytając strażaka o imię i nazwisko,**
- w przypadku stwierdzenia lub zgłoszenia urazów lub problemów zdrowotnych, należy: doprowadzić ucznia do punktu pomocy, poinformować dyrektora szkoły, udzielić pierwszej pomocy i w razie potrzeby wezwać pogotowie ratunkowe,

- niedopuszczalne jest zezwolenie na rozejście się uczniów do domów bez wcześniejszego powiadomienia o zdarzeniu rodziców.

#### **NAUCZYCIEL nie sprawujący opieki nad klasą w momencie wszczęcia alarmu:**

- kontroluje pomieszczenia inne niż sale lekcyjne, w których mogą przebywać ludzie np. toalety,
- w miarę potrzeb i możliwości zabierają ze sobą dokumentację szkolną np. dziennik świetlicy, przedszkola oraz inne dzienniki z pokoju nauczycielskiego,
- nauczyciele przebywający na terenie szkoły, którzy nie mają lekcji, przechodzą w kierunku poszczególnych wyjść ewakuacyjnych i pomagają w akcji ewakuacyjnej.

#### **Uczniowie**

Każdy uczeń przebywający w klasie na zajęciach lekcyjnych, po usłyszeniu alarmu ewakuacyjnego powinien bezwzględnie dostosować się do poleceń nauczyciela, w tym:

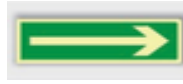
- ustawić się w sposób uporządkowany (dwuszereg) w kierunku wyjścia z klasy,
- na polecenie nauczyciela, bez paniki, zwawym krokiem (nie biegiem) w sposób uporządkowany udać się do wyjścia ewakuacyjnego,
- niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi o przypadkach szczególnych, np.: przekazać znane informacje o uczniach przebywających poza klasą (np. w toalecie), zgłaszać natychmiastowo przypadki zastąpienia, omdlenia itp.,
- po wyjściu z obiektu szkoły ustawiać się w uporządkowanym szyku w wyznaczonym miejscu zbiórki ewakuacji.
- **Na miejscu zbiórki ewakuacji zachować ciszę i skupienie**, by usłyszeć komunikaty dowodzącego ewakuacją.



### **III. Przebieg ewakuacji w trakcie lekcji**

1. Powiadomienie o ewakuacji: **sygnał dzwonkiem trwający 10 sekund, powtórzony trzykrotnie z przerwami 10 sekund.** W przypadku braku prądu powiadomienie ustne: **ALARM!, ALARM!, ALARM! EWAKUACJA!**

2. Ewakuację prowadzi się w każdym przypadku poprzez wyjście z danego pomieszczenia, a następnie dalej, przez pionowe i poziome drogi ewakuacyjne, zgodnie z oznakowaniem kierunków ewakuacji (ostateczna decyzja dotycząca kierunku ewakuacji należy do opiekuna grupy i zależy od zaistniałej sytuacji).
3. Opuszczając budynek należy stosować się do znaków informacyjnych stanowiących o kierunku dróg ewakuacji i wyjściach ewakuacyjnych ze szkoły (strzałki na ścianach).



4. W trakcie opuszczania budynku należy zadbać o sprawne i szybkie przemieszczanie się uczniów w kierunku wyjść ewakuacyjnych, w miarę możliwości prawą stroną klatki schodowej – umożliwi to swobodne poruszanie się po kondygnacjach służbom ratunkowym np. straż pożarna z węzami gaśniczymi.
5. **W przypadku pożaru drzwi i okna powinny zostać zamknięte, a klucze pozostawione w drzwiach.**
6. **W razie ewakuacji jest bezwzględny zakaz zabierania odzieży z szatni!**
7. **Ewakuacja odbywa się w następujący sposób i kolejności:**

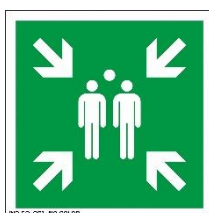
**PARTER** – sala nr 1 (sala gimnastyczna), sala nr 2 , sala nr 5 , sala nr 6 i ubikacja ewakuują się wyjściem głównym - na miejsce zbiórki - boisko szkolne (trawiaste).

**PARTER** – sala nr 3 (przechodnia) i sala numer 4 (oddział przedszkolny) ewakuują się przez wyjście ewakuacyjne przy drzwiach oddziału przedszkolnego - na miejsce zbiórki - boisko szkolne (trawiaste).

**I PIĘTRO** – sala nr 7, sala nr 8 i sala nr 9 ewakuują się wyjściem głównym na parterze - na miejsce zbiórki - boisko szkolne (trawiaste).

Dodatkowo należy uwzględnić przy kolejności ewakuacji następujące czynniki:

- osoby znajdujące się w najbliższym sąsiedztwie zdarzenia i parterze;
  - osoby znajdujące się na kondygnacji powyżej niebezpiecznego zdarzenia;
  - pozostałe osoby.
8. Na miejscu punktu zbiórki ewakuacji nauczyciel z uczniami i pozostali pracownicy przebywają do czasu otrzymania stosownej informacji, co do powrotu do budynku i dalszej pracy i nauki.



9. **Jeżeli zdarzenie ma miejsce w czasie lekcji**, nauczyciel sprawdza stan liczebny swoich podopiecznych. Następnie nakazuje uczniom powstać i niezwłocznie opuścić budynek, informując, którą klatką schodową odbywa się ewakuacja. Informuje uczniów, gdzie znajduje się miejsce zbiórki. Na czoło grupy wyznacza nieformalnego przywódcę grupy klasowej. Nauczyciel po założeniu kamizelki odblaskowej wychodzi ostatni. Drzwi pozostawia zamknięte, ale nie na klucz (klucz pozostaje w drzwiach). Po dotarciu na miejsce zbiórki ponownie sprawdza stan liczebny uczniów.

Uczniowie po ogłoszeniu alarmu pożarowego zostawiają wszystkie przedmioty (torby, teczki, plecaki, kurtki, itp.) – w sali lekcyjnej. Natomiast po ogłoszeniu **alarmu o podłożeniu ładunku wybuchowego** uczniowie zabierają ze sobą wszystkie przedmioty (torby, teczki, plecaki, itp. pozostawiając jedynie podręczniki i przybory szkolne na stolikach).

10. W przypadku zablokowanego przejścia ewakuacyjnego (pożar) nauczyciele prowadzący uczniów mają obowiązek kierowania się do sąsiedniego wyjścia ewakuacyjnego.

11. W czasie ewakuacji należy stosować się do poniższych zasad:

- nie przeciskać się w kierunku przeciwnym do ruchu ludzi,
- izolować pomieszczenia, w których powstał pożar od pozostałych przez zamknięcie drzwi
- w pierwszej kolejności ewakuować osoby z tych pomieszczeń, gdzie występuje realne zagrożenie dla życia i zdrowia oraz gdzie ewentualnie przebywają osoby z kontuzjami
- na poszczególnych odcinkach całej drogi ewakuacji nadzorować ewakuację,
- nie dopuszczać do powstania spiętrzeń, bezwładnego ruchu, względnie paniki,
- zachować spokój i opanowanie
- w przypadku zaginięcia osoby natychmiast zgłosić ten fakt pierwszemu napotkanemu strażakowi, **pytając go o nazwisko**
- w razie potrzeby zgłosić służbom kierującym akcją potrzebę udzielenia pomocy przedmedycznej
- podporządkować się kierującemu akcją ratowniczą,
- **w przypadku konieczności ewakuowania z zadymionego pomieszczenia należy pamiętać, że najmniejsze zadymienie występuje przy posadzce, trzeba więc pełzać lub czołgać się i głowę trzymać jak najniżej.**
- Pracownik szkoły, która napotka ucznia, który jest bez nauczyciela sprawującego opiekę nad zespołem klasowym wyprowadza ucznia z zagrożonego miejsca i powiadamia służby odpowiedzialne za ewakuację.

#### IV. **Ewakuacja w trakcie przerwy lekcyjnej**

- Jeśli w **czasie przerwy** nastąpi ogłoszenie alarmu, należy bezzwłocznie, spokojnie, bez



przepychania, udać się do najbliższego wyjścia ewakuacyjnego.

- Nauczyciele i uczniowie, którzy mają lekcje na wyższych kondygnacjach, schodzą po stwierdzeniu, że uczniowie niższych kondygnacji opuścili już budynek i drogi ewakuacyjne są już wolne.
- Nad bezpieczną ewakuacją podczas przerwy czuwają nauczyciele pełniący dyżury: każdy nauczyciel odpowiada za opuszczenie przez uczniów miejsca w szkole, za który odpowiada podczas dyżuru. Nauczyciel opuszczający jako ostatni kondygnację ma obowiązek sprawdzenia czy nikt nie został w toalecie.
- Uczniowie przebywający podczas przerwy w sali gimnastycznej, korytarzach, salach zajęć czy boisku szkolnym po usłyszeniu alarmu natychmiast kierują się do wyjść ewakuacyjnych (pod opieką dyżurujących nauczycieli).
- Po opuszczeniu budynku uczniowie wraz z nauczycielem udają się na miejsce zbiórki.
- Na miejscu zbiórki, nauczyciele nieprowadzący zajęć kontrolują, aby uczniowie ustawili się klasami, od najmłodszych do najstarszych – uczniowie czekają na nauczycieli, którzy mieli z nimi lekcję przed przerwą.
- Nauczyciele na miejscu zbiórki przeliczają uczniów, ewentualne nieobecności odnotowują na liście, informacje o nieobecnościach przekazują osobie prowadzącej akcję.

#### **V. Procedury postępowania podczas ulatniania gazu z instalacji lub innego źródła.**

- **Jeżeli osoba wchodząca do budynku szkoły lub w nim przebywająca poczuje charakterystyczną woń gazu ziemnego lub innego, którego nie jest w stanie zidentyfikować, w szczególności, gdy gaz działa drażniąco na drogi oddechowe i oczy, zobowiązana jest**
  - zawiadomić dyrektora szkoły,
  - nie wpuszczać do budynku żadnych innych osób do chwili, gdy nie zostanie przez specjalistów ustalone źródło woni i wydana stosowna decyzja
  - nie włączać oświetlenia elektrycznego ani żadnych urządzeń elektrycznych (**UWAGA – już palącego się oświetlenia – NIE WYŁĄCZAĆ!!!**)
  - nie używać otwartego ognia (nie zapalać zapalek, zapalniczek)
  - zamknąć zawór gazu: osoba wyznaczona przez dyrektora - konserwator
  - udzielić wyczerpujących informacji przybyłej ekipie specjalistów pogotowia
  - zastosować się do wskazówek udzielanych przez osoby uprawnione.

**Użytkowanie budynku szkoły można wznowić po powzięciu wiadomości od osób uprawnionych o ustaniu zagrożenia.**

w sprawie ustalenia Procedury ewakuacji i postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń  
wymagających przeprowadzenia ewakuacji w Szkole Podstawowej w Rudnej Małej

<b>Pracownicy wyznaczeni do organizacji i koordynowania ewakuacji w Szkole Podstawowej w Rudnej Małej oraz pracownicy ich zastępujący</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię pracownika</b>	<b>Miejsce wykonywania pracy</b>	<b>Numer stacjonarny telefonu służbowego</b>	<b>Adres e-mail</b>
<b>Koordinator ewakuacji</b>				
1.	Marzena Jasińska	Rudna Mała 345, 36-054	17 789 7270	sprm.kadra- @glogow-mlp.pl
<b>Zastępca w/wymienionego</b>				
2.	Jolanta Szczepańska-Miękisz	Rudna Mała 345, 36-054	17 789 7270	sprm.kadra- @glogow-mlp.pl
<b>Zastępca w/wymienionego</b>				
3.	Katarzyna Grochala	Rudna Mała 345, 36-054	17 789 7270	sprm.kadra- @glogow-mlp.pl
<b>Zastępca w/wymienionego</b>				
4.	Michał Lubecki	Rudna Mała 345, 36-054	17 789 7270	sprm.kadra- @glogow-mlp.pl
<b>Zastępca w/wymienionego</b>				
5.	Jolanta Sroka	Rudna Mała 345, 36-054	17 789 7270	sprm.kadra- @glogow-mlp.pl